



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
ПО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УФССП РОССИИ ПО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ)

**П Р И К А З**

Б л а г о в е щ е н с к

10 мая 2023

№ 125

**Об образовании Общественного совета при Управлении  
Федеральной службы судебных приставов по Амурской области**

На основании приказа Федеральной службы судебных приставов от 27.12.2013 № 644 «Об Общественном совете при Федеральной службе судебных приставов» п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать Общественный совет при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Амурской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Амурской области согласно приложению.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета возложить на отделы организационно-контрольной работы, документационного обеспечения и работы с обращениями граждан и организаций (Отскочная Е.С.) и материально-технического обеспечения (Забанов И.А.).

4. Признать утратившими силу:

приказ Управления Федеральной службы судебных приставов по Амурской области от 07.02.2020 № 26 «О создании Общественного совета

880810

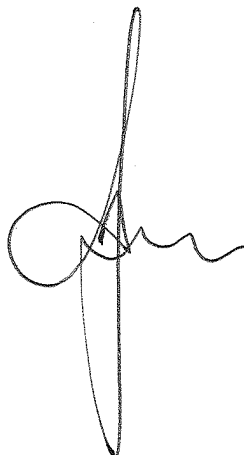
при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Амурской области».

приказ Управления Федеральной службы судебных приставов по Амурской области от 15.04.2021 № 125 «О внесении изменений в состав Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Амурской области».

приказ Управления Федеральной службы судебных приставов по Амурской области от 26.07.2021 № 313 «О внесении изменений в состав Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Амурской области».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель  
полковник внутренней службы



Е.Г. Киреев

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления Федеральной  
службы судебных приставов  
по Амурской области*от 10.05.2023 № 125***ПОЛОЖЕНИЕ****об Общественном совете при Управлении Федеральной службы  
судебных приставов по Амурской области****I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности Общественного совета при Управлении Федеральной службы судебных приставов по Амурской области (далее — Общественный совет), а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти Российской Федерации экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц,

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.3. Решения, принимаемые Общественным советом, носят рекомендательный характер.

1.4. Положение об Общественном совете, состав Общественного совета, и изменения, вносимые в них, утверждаются приказом Управления Федеральной службы судебных приставов по Амурской области (далее — Управление).

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также настоящего Положения.

1.6. Основными задачами Общественного совета являются:

1.6.1. Привлечение граждан, общественных объединений и организаций к реализации государственной политики в сфере исполнения решений судов и иных уполномоченных органов, а также содействие в реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

1.6.2. Участие в разработке и рассмотрение концепций, программ, инициатив граждан, общественных объединений и организаций по наиболее актуальным вопросам деятельности Управления;

1.6.3. Участие в информировании граждан о деятельности Управления, в том числе через средства массовой информации;

1.6.4. Оказание содействия Управлению в обеспечении защиты и согласования интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений, организаций, органов государственной власти для решения вопросов в сфере деятельности ФССП России;

1.6.5. Осуществление общественного контроля за деятельностью Управления.

## **II. Компетенция Общественного совета**

2.1. Общественный совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

2.1.1. Рассматривать инициативы граждан Российской Федерации, институтов гражданского общества по вопросам совершенствования деятельности Управления.

2.1.2. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности.

2.1.3. Приглашать экспертов для участия в деятельности рабочих групп, которые готовят письменные заключения, отчеты и иные документы по рассматриваемой проблеме.

2.1.4. Приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Амурской области, органов местного самоуправления, представителей науки, образования, средств массовой информации, а также сотрудников Управления (по согласованию с руководителем Управления Федеральной службы судебных приставов по

Амурской области — главным судебным приставом Амурской области (далее — руководитель Управления).

2.1.5. Создавать при необходимости рабочие, экспертные группы, комиссии, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Общественного совета, для решения возложенных на него задач.

2.1.6. Обращаться в органы государственной власти Амурской области, органы местного самоуправления для получения информации, необходимой для выполнения возложенных на Общественный совет задач.

2.1.7. Принимать участие в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Управления.

2.1.8. Принимать участие в заседаниях коллегии Управления и иных мероприятиях, проводимых в соответствии с планом основных организационных мероприятий Управления (по согласованию с руководителем Управления).

2.1.9. Принимать участие в порядке, определяемом руководителем Управления, в работе аттестационных и конкурсных комиссий по замещению должностей.

2.1.10. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.1.11. Взаимодействовать с общественными советами ФССП России и ее территориальных органов, обобщать практику их работы.

2.1.12. Принимать участие в работе по реализации государственной политики в области патриотического воспитания молодежи, по укреплению духовно-нравственных основ российского общества, разработке и реализации общественных проектов в этой области.

2.1.13. Осуществлять иные функции, утвержденные настоящим Положением.

### **III. Порядок формирования Общественно совета**

3.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с п. 2 ст. 20 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной

палате Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам».

3.2. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Полномочия члена Общественного совета прекращаются решением Общественного совета в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его судом недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- в иных случаях по предложениям председателя Общественного совета и руководителя Управления.

Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций.

3.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Амурской области, независимые от органов государственной власти Российской Федерации эксперты, представители заинтересованных общественных организаций и иные лица.

3.6. Членом Общественного совета может стать гражданин Российской Федерации:

- достигший возраста 21 года;
- имеющий опыт работы по профилю деятельности федерального органа исполнительной власти, при котором формируется общественный совет, не менее одного года;
- не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета;
- в отношении которого отсутствует информация об участии в деятельности, содержащей признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.7. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- руководителем Управления;
- Общественной палатой Амурской области;
- общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Управления.

3.8. Количественный состав Общественного совета не более 11 человек.

3.9. Для изучения и подготовки предложений по отдельным вопросам вынесенным на рассмотрение Общественного совета, могут быть сформированы постоянные и временные рабочие группы (экспертные группы), состоящие как из представителей членов Общественного совета, так и из привлеченных экспертов из числа специалистов по профилю рассматриваемой проблемы.

3.10. По решению Общественного совета эксперты могут участвовать в деятельности рабочих групп и готовят письменные заключения, отчеты и иные документы по рассматриваемой проблеме.

3.11. Состав Общественного совета в течение пяти дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет.

3.12. Общественный совет возглавляет председатель Общественного совета (далее — Председатель).

3.13. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием, решение принимается простым большинством голосов.

Председатель, заместитель председателя Общественного совета не могут являться председателем и заместителем председателя другого Общественного совета при Федеральном органе исполнительной власти.

3.14. В целях повышения эффективности работы Общественного совета Председатель вносит предложения руководителю Управления по включению (исключению) кандидатуры в состав (из состава) Общественного совета. После согласования руководителем Управления утверждается приказ о внесении изменений в состав Общественного Совета.

#### **IV. Порядок деятельности Общественного Совета**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий, который составляется на год, согласовывается руководителем Управления и утверждается Председателем.

4.2. Планирование работы осуществляется на основе предложений членов Общественного совета, Председателя и руководителя Управления.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов.

4.4. Для выработки рекомендаций по проблемам, требующим срочного рассмотрения, по решению Общественного совета могут



проводиться внеочередные заседания, а также заочные. Общественным советом может быть проведено совместное заседание с совещательными (консультативными) органами иных федеральных органов исполнительной власти.

4.5. Повестка дня и проекты решений очередного заседания Общественного совета формируются секретарем Общественного совета на основе предложений членов Общественного совета за месяц до начала заседания по согласованию с Председателем.

4.6. Члены Общественного совета информируются о повестке дня, сроке и месте проведения заседания Общественного совета не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

4.7. Секретарь направляет всем членам Общественного совета рабочие материалы заседания Общественного совета не позднее, чем за 5 рабочих дней до очередного заседания.

4.8. Заседание Общественного совета проводит Председатель или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

4.9. На каждом заседании Общественного совета ведется протокол, который рассылается членам Общественного совета не позднее, чем через 10 дней после заседания Общественного совета.

4.10. Протокол заседания Общественного совета оформляется секретарем Общественного совета и подписывается Председателем.

4.11. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер. Они доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного совета либо иным способом по решению Общественного совета.

4.12. При равенстве голосов Председатель имеет право решающего голоса.

4.13. Мнения членов Общественного совета, не совпадающие с мнением большинства членов Общественного совета, отражаются в протоколе заседания Общественного совета.

4.14. Председатель:

- определяет приоритетные направления деятельности;
- распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета;
- руководит текущей деятельностью Общественного совета;
- утверждает план основных мероприятий на год, согласовывает проект повестки дня, проекты решений и состав экспертов, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- подписывает протокол заседания Общественного совета;
- координирует реализацию решений Общественного совета;
- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Общественного совета.

4.15. Заместитель председателя:

- координирует работу постоянных и временных рабочих групп, формируемых Общественным советом;
- по поручению Председателя может проводить заседания Общественного совета;
- содействует реализации решений Общественного совета.

4.16. Члены Общественного совета:

4.16.1. Участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

4.16.2. Вносят предложения по формированию повестки дня заседания Общественного совета;

4.16.3. Знакомятся с документами, касающимися, рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

4.16.4. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

4.16.5. Могут возглавлять постоянные и временные рабочие группы, формируемые Общественным советом;

4.16.6. Могут предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

4.16.7. Содействуют реализации решений Общественного совета;

4.16.8. В соответствии с решениями, принимаемыми на заседаниях Общественного совета, находящимися в компетенции Управления, могут обращаться к руководству Управления по вопросам реализации указанных решений, а также контроля за их исполнением;

4.16.9. В соответствии с решениями, принимаемыми на заседаниях Общественного совета, требующими участия других территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных организаций, могут обращаться в указанные органы и организации, в чьей компетенции находится решение данных вопросов.

4.17. Секретарь Общественного Совета:

4.17.1. Организует и обеспечивает взаимодействие членов Общественного совета с отделами аппарата и структурными подразделениями Управления;

4.17.2. Обеспечивает подготовку и проведение заседаний Общественного совета, формирует повестку дня и список лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета во взаимодействии с соответствующими отделами аппарата и структурными подразделениями Управления готовит документацию, необходимую для работы Общественного совета;

4.17.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Общественного совета;

4.17.4. Представляет на утверждение Председателю проекты документов и решений Общественного совета.

4.17.5. В случае необходимости участия Общественного совета в совместном заседании Общественного совета при ФССП России, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, секретарь совета не позднее, чем за пять рабочих дней до доведения совещания, по согласованию с руководителем Управления и Председателем, уведомляет секретаря Общественного совета при ФССП России о персональном составе участников и их готовности к совещанию.

4.17.6. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме посредством электронной почты представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов Общественного совета, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины от общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя, при его отсутствии голос заместителя председателя Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенном в заочной форме, председатель представляет отчет о результатах рассмотренных вопросов, внесенных в повестку заседания Общественного совета, проведенного в заочной форме.