

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете при управлении
записи актов гражданского состояния Амурской области

I. Общие положения

1. Общественный совет при управлении записи актов гражданского состояния Амурской области (далее – Общественный совет, Управление) является постоянно действующим коллегиальным органом общественного контроля, выполняющим совещательно-консультативные функции.

2. Общественный совет формируется, в целях обеспечения открытости деятельности Управления и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными иными учреждениями при реализации полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории области, а также в целях охраны имущественных и личных неимущественных прав граждан и в интересах государства.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области, а также настоящим Положением.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

II. Компетенция Общественного совета

6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Законом Амурской области от 29.12.2014 № 478-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Амурской области» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области, а также настоящим Положением.

7. Основными полномочиями Общественного совета являются:

1) осуществление общественного контроля деятельности Управления в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Амурской области;

2) рассмотрение проектов общественно значимых нормативных актов и иных документов, разрабатываемых Управлением;

2) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере организации деятельности Управления;

3) рассмотрение вопросов по приоритетным направлениям деятельности Управления, включая подготовку предложений и рекомендаций по совершенствованию и повышению эффективности работы территориальных отделов (отделений) ЗАГС;

4) участие в обсуждении качества и доступности предоставления государственных услуг Управлением;

5) участие в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Управления;

6) участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей;

7) рассмотрение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

8. Общественный Совет вправе:

1) рассматривать ежегодные планы деятельности Управления, в том числе по исполнению Указов Президента Российской Федерации, а также участвовать в подготовке отчета по их исполнению;

2) запрашивать в установленном порядке у Управления информацию, необходимую для работы Общественного совета, если это не противоречит требованиям о защите государственной и иной охраняемой законом тайны;

3) принимать участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов;

4) в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении прав, свобод и законных интересов граждан, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

5) создавать по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета рабочие группы;

6) осуществлять иные права и полномочия, предусмотренные федеральными законами и законами Амурской области в сфере деятельности общественного контроля.

III. Порядок формирования Общественного совета

9. Состав Общественного совета формируется на конкурсной основе в соответствии с Законами Амурской области от 04.06.2008 № 35-ОЗ «Об Общественно палате Амурской области», от 29.12.2014 № 478-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Амурской области», Положением о порядке проведения конкурса для отбора кандидатов в состав общественных советов при органах государственной власти Амурской области, утвержденным решением совета Общественной палаты Амурской области от 06.11.2015 № 1 и настоящим Положением.

10. Состав Общественного совета формируется из кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

1) Общественной палатой Амурской области;

2) общественными объединениями;

3) негосударственными некоммерческими организациями, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений.

11. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности области, должности государственной гражданской службы Российской Федерации и области, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также лица, которые в соответствии с Законом Амурской области от 04.06.2008 № 35-ОЗ «Об Общественно палате Амурской области» не могут быть членами Общественной палаты Амурской области.

12. Количественный состав Общественного совета составляет не более 5 человек.

13. Персональный состав Общественного совета, сформированный из числа кандидатур, отобранных на конкурсной основе, утверждается приказом Управления по согласованию с советом Общественной палаты Амурской области.

14. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

IV. Организация деятельности Общественного совета

15. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее одного месяца после утверждения состава Общественного совета приказом Управления.

В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, его заместитель, секретарь и другие члены Общественного совета.

16. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются членами Общественного совета из своего состава на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

17. Председатель Общественного совета:

1) определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;
2) утверждает план работы Общественного совета и осуществляет контроль за его выполнением;

3) проводит заседания Общественного совета;

4) координирует деятельность членов Общественного совета;

5) утверждает повестку заседания Общественного совета и ведет заседание Общественного совета;

6) подписывает протоколы и другие документы Общественного совета.

18. В отсутствие председателя Общественного совета, его функции выполняет заместитель председателя Общественного совета.

19. Секретарь Общественного совета:

1) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Общественного совета;

2) информирует членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

3) обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Общественного совета;

4) подготавливает проекты протоколов заседаний Общественного совета.

20. Члены Общественного совета:

1) участвуют в заседаниях Общественного совета, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, вносят предложения по формированию повестки заседания;

21. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

1) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

2) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

3) его смерти;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Общественного совета обвинительного приговора суда;

5) назначения на должности, указанные в пункте 10 настоящего Положения;

6) несоответствия требованиям, предъявляемым к членам Общественной палаты Законом Амурской области от 04.06.2008 № 35-ОЗ «Об Общественной палате Амурской области».

22. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в состав в установленном настоящим положением порядке.

23. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Общественного совета и согласованным с начальником Управления.

24. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, в том числе заседания в заочной форме путем опросного голосования, которые проводятся не реже одного раза в полугодие.

В заседании Общественного совета вправе принимать участие представители Управления в качестве приглашенных лиц.

25. Управление по запросам Общественного совета представляет в 30-дневный срок информацию, необходимую для рассмотрения вопросов повестки дня заседания Общественного совета, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

26. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

27. Не менее чем за две недели до начала заседания члены Общественного совета вносят предложения в повестку заседания и готовят для обсуждения материалы, которые доводятся до сведения Управления.

28. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем приняли участие более половины его членов.

29. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Общественного совета. При заочном голосовании решение считается принятым, если проголосовало более половины количественного состава членов Общественного совета.

При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Общественного совета считается решающим. Члены Общественного совета, которые по уважительным причинам не могут присутствовать на заседании, имеют право изложить свое мнение письменно с уведомлением о таком решении председателя Общественного совета. Мнение, изложенное письменно, учитывается наравне с голосами присутствующих членов Общественного совета на заседании.

30. Решение Общественного совета оформляется протоколом заседания, который в течение 5 дней со дня проведения заседания подписывается председательствующим на заседании Общественного совета и секретарем.

V. Конфликт интересов

31. Член Общественного совета не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов или личной заинтересованности.

32. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

33. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

34. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности член Общественного совета обязан проинформировать об этом Общественный совет в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №м212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

35. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать Председателя Общественного совета и руководителя Министерства (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета – при их включении в состав Общественного совета.

VI. Заключительные положения

36. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Амурской области ежегодный отчет о своей деятельности.

37. Информация о деятельности Общественного совета подлежит публикации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.amugobl.ru → Власть → Исполнительные органы государственной власти области → управление записи актов гражданского состояния → Общественный совет.

38. Организационно-методическое и информационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает Управление.

**Дополнительные (специфические) требования
к кандидатам в члены общественного совета при управлении записи
актов гражданского состояния Амурской области**

Дополнительными (специфическими) требованиями, предъявляемыми к кандидатам в члены общественного совета, являются наличие опыта общественной деятельности в сферах:

- организации деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния;
- противодействия коррупции и участия в аттестационных, конкурсных комиссиях и комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- организации деятельности по пропаганде в обществе ценностей семейного образа жизни, позитивного отцовства и материнства, защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и др.