Приложение 1
к приказу министерства социальной защиты населения области Амурской области
№ 178 от «24» июня 2015 года
(в ред. от 02.04.2018 № 133)

Положение об Общественном совете при министерстве социальной защиты населения Амурской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при министерстве социальной защиты населения Амурской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля при министерстве социальной защиты населения Амурской области (далее – Министерство).

1.3. Общественный совет создается в целях:

1.3.1 обеспечения учета потребностей и интересов жителей Амурской области, защиты прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в сфере социальной защиты населения;

1.3.2 повышения качества работы государственных учреждений, оказывающих услуги населению в сфере социальной защиты и социального обслуживания, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – организации, оказывающие социальные услуги);

1.3.4 повышения открытости и доступности информации о деятельности Министерства и организаций, оказывающих социальные услуги;

1.3.5 обеспечения взаимодействия Министерства с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы организаций.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Амурской области от 29.14.2014 № 478-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Амурской области», иными нормативными правовыми актами Амурской области, а также настоящим Положением.

II Компетенция Общественного совета

2.1. Общественный совет обязан:

2.1.1 проводить общественную экспертизу проектов общественно-значимых нормативных правовых актов, касающихся вопросов социальной защиты и

социального обслуживания;

2.1.2 участвовать в оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Министерства;

2.1.3 утратил силу

(в редакции от 14.03.2018 № 110)

2.1.4 участвовать в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей, в качестве приглашенных членов;

2.1.5 контролировать формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы» в учреждениях социальной защиты и социального обслуживания населения Амурской области.

2.2. Общественный совет вправе:

2.2.1 готовить предложения по совершенствованию государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;

2.2.2 рассматривать ежегодные публичные планы деятельности Министерства; раз в полгода принимать отчет о ходе реализации данных планов;

2.2.3 проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

2.2.4 принимать участие в работе комиссий: по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, по реализации основных направлений деятельности Министерства (предоставление социальных выплат многодетным семьям на улучшение жилищных условий, приобретение автотранспорта, социальных выплат ветеранам боевых действий, распределение путевок в стационарные учреждения и др.), иных рабочих органов, создаваемых Министерством по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение работ и оказание услуг.

2.2.5 взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, рассматриваемых Общественным советом;

2.2.6 запрашивать в установленном порядке у Министерства информацию, необходимую для работы Общественного совета;

2.3. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.3.1 приглашать на заседания Общественного совета представителей Министерства, представителей общественных объединений и организаций;

2.3.2 создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могу входить по согласованию с министром социальной защиты населения области Амурской области государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

2.3.3 привлекать к работе Общественного совета жителей Амурской области, общественные объединения, а также иные объединения граждан не вошедшие в состав Общественного совета, непосредственно или путем предоставления ими отзывов, предложений, замечаний в порядке, определяемом Председателем Общественного совета;

2.3.4 присутствовать на личном приеме граждан министром социальной защиты населения Амурской области и его заместителями, с согласия гражданина.

III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности и исполняет свои обязанности на общественных началах.

3.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 и не более 15 человек.

3.3. Общественный совет формируется на основании статьи 20.1 Закона Амурской области от 04.06.2008 № 35-ОЗ «Об Общественной палате Амурской области» и Положения о порядке проведения конкурса для отбора кандидатов в состав общественных советов при органах государственной власти Амурской области, утвержденного решением совета Общественной палаты Амурской области от 06.11.2015 № 1.

3.4. Требования к кандидатурам в состав Общественного совета при министерстве социальной защиты населения Амурской области устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

3.5. Срок полномочий членов Общественного совета составляет два года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

IV. Порядок работы Общественного совета

5.1. На первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение, избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

« 5.2. Председатель Общественного совета:

5.2.1 утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

5.2.2 организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

5.2.3 подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

5.2.4 осуществляет личный прием граждан;

5.2.5 вносит предложения министру социальной защиты населения Амурской области по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

5.2.6 взаимодействует с руководством Министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

5.2.7 принимает решения, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

5.2.8 принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному снятию полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта;

5.2.9 осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

5.3.1 председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

5.3.2 участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

5.4. Члены Общественного совета имеют право:

5.4.1 вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

5.4.2 вносить предложения в план работы Общественного совета;

5.4.3 предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

5.4.3 участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

5.4.4 высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

5.4.5 вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

5.4.6 осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

5.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих Министерства. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

5.6. Секретарь Общественного совета:

5.6.1 ведет протокол заседания Общественного совета;

5.6.2 уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

5.6.3 готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

5.6.4 взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.7. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Общественного совета и считаются правомочным при присутствии на них не менее половины членов Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

5.8. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.9. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.10. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.11. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

5.12. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.13. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

5.14. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5.15. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату ежегодный отчет о своей деятельности.

VI. Конфликт интересов

6.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

6.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (необоснованного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

6.3. В случае возникновения у членов Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Члены общественного совета обязаны в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

6.4. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного Совета, являющегося стороной конфликта интересов.

VII. Заключительные положения

7.1. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

7.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Министерством.

Приложение
к Положению об Общественном совете
при министерстве социальной защиты
населения Амурской области

ТРЕБОВАНИЯ

к кандидатурам в состав Общественного совета при министерстве социальной защиты населения Амурской области

1.Членом Общественного совета при министерстве социальной защиты населения Амурской области (далее – Общественный совет) может быть гражданин Российской Федерации:

достигший возраста 25 лет и постоянно проживающий на территории Амурской области не менее пяти лет;

имеющий высшее образование;

имеющий опыт работы по специальности (направлению подготовки) не менее трех лет.

2. В состав Общественного совета не могут входить:

депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, лица, занимающие выборную должность в органе местного самоуправления, государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной службы или должность муниципальной службы;

лица, для которых федеральными законами и законами области установлены запреты и ограничения;

лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, не имеющие гражданства;

лица, имеющие двойное гражданство.